

ТҮРКІСТАН ИНДУСТРИАЛДЫ-ҚҰРЫЛЫС КОЛЛЕДЖІ

Бекітемін
Директордың оқу-әдістемелік ісі
жөніндегі орынбасары
Байназарова Г.А.
« 03 » 09 2024ж.



2024-2025 оқу жылына арналған «Жас маман» мектебінің жұмыс ЖОСПАРЫ

Колледждің оқу-әдістемелік
Кеңес мәжілісінде қаралды және мақұлданды
№1 хаттама « 28 » 08 2024ж.

Шымкент, 2024

Колледждің әдістемелік тақырыбы: Кәсіби құзыретті, бәсекеге қабілетті маман дайындауда заманауи технологияларды тәжірибеге енгізу арқылы оқыту әдістемесін жетілдіру

Жас мамандармен жұмыс жүргізу мақсаты: жас маманның педагогикалық жұмысын сүйемелдеу, жаңа педагогикалық технологиялар мен инновацияларды меңгеруге, цифрлық білім ресурстарын өз тәжірибесіне енгізуге көмек көрсету.

Жас маманмен жүргізілетін жұмыстың тақырыбы: Оқу-тәрбие үрдісінде шығармашылық ізденіске баули отырып, инновациялық белсенділік танытушы оқытушы тұлғасын қалыптастыру.

Жұмыстың міндеттері:

- жас маман мектебін ұйымдастыру, колледж оқытушыларының семинар-практикумдар, педагогикалық оқулар, конференциялар арқылы педагогикалық шеберлігін арттыру;
- жас маман мектебін ұйымдастыру арқылы жас оқытушыларға педагогикалық шеберлігін арттыруда көмек көрсету;
- жас мамандардың кәсіби шеберлігін, шығармашылық ізденістерін арттыруда әдістемелік көмек ұйымдастыру;
- жас мамандардың ақпараттық-коммуникациялық технология негізінде жұмыс жүргізуіне жағдай жасау;
- жаңа педагогикалық технологиялар мен инновацияларды меңгеруге, цифрлық білім ресурстарын өз тәжірибесіне енгізуге көмек көрсету;
- озық педагогикалық тәжірибелерді зерттеу, үйрену, ендіру;
- жас маманның әдістемелік тәжірибесін, кәсіби деңгейін арттыруға байланысты іс шараларға қатыстыру;
- жас маманның теориялық білімін практикамен ұштастыруға және кәсіби біліктілігінің дамуына жағдай жасау.

Бағыттары:

1. Ұйымдастыру және басқару жұмыстары
2. «Жас мамандар» мектебінде атқарылатын іс-шаралар жүйесі
3. «Жас мамандар» мектебінің отырысы
4. Диагностикалық болжау, мониторинг, бағалау, түзету, нәтиже.

Жұмыстың принциптері:

- бүгінгі күн талабына сәйкестігі;
- ғылымилығы, ғылыми жетістіктердің қолданылуы;
- жүйелігі және жоспарлылығы;
- барлық бағыттардың байланыстылығы;
- нақты және жеке әдістемелік көмек көрсетілуі;
- теория мен практиканың ұштастырылуы;
- педагогтің және өндірістік оқыту шеберінің шығармашылық өсуіне қолайлы жағдай жасау

2024-2025 оқу жылындағы жас мамандармен жұмыс жоспары

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/соңғы нәтиже	Жауаптылар
I. Ұйымдастыру және басқару жұмыстары				
1	2024-2025 оқу жылына жас мамандармен жұмыс жоспарын талқылау, бекітуге ұсыну	тамыз	Хаттамалар, шешімдер	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
2	Жас мамандардың тізімін алу, сапалық құрамын анықтау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету мақсатында тәлімгерлер бекіту.	қыркүйек-қазан	Хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
3	Жас мамандарды оқу-тәрбие үрдісіндегі нормативтік құжаттар, колледждің ішкі еңбек тәртібі Ережелерімен таныстыру	қыркүйек	Хаттама, шешімдер	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер
4	«Жас маман мектебі» оқытушыларына жекелей және топтық әңгіме, кеңестер өткізу.	үнемі	Кеңестер беру	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
5	Пәндер/модульдер бойынша жұмыс оқу бағдарламалары, оқу-әдістемелік кешендерін дайындау бойынша әдістемелік ұсынымдар	қыркүйек	Әдістемелік ұсынымдар	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
6	SmartNation порталында сабақтарды өткізу және контенттерін толықтыру жұмыстарын ұйымдастыру	қазан	Кеңестер беру	Әдіскерлер, бағдарламашылар, ПЦК төрағалары
7	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігін қалыптастыру жұмыстарын ұйымдастыру, жүргізу	Жыл бойы	Кеңестер беру	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
8	Жас мамандарды ПЦК жұмыстарына тарту, тәжірибелі педагогтердің сабақтарына қатыстыру	Жыл бойы	Өзара сабақтарға қатысу	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
9	Жас мамандарды колледжішілік, облыстық іс-шараларға тарту, қатыстыру жұмыстары	Жыл бойы	Ұсынымдар, кеңес беру	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
10	Оқу үрдісінде оқу материалдарын, электрондық оқу-әдістемелік кешендерді, электрондық білім беру ресурстарын қолдану жұмыстарын ұйымдастыру	желтоқсан	Әдістемелік ұсынымдар	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары

	I жарты жылдықта жас мамандардың жұмысын қорытындылау	қаңтар	Хаттама, шешімдер	Жас мамандар, тәлімгерлер
11	Жас оқытушыларға ашық сабақтарын жоспарлауға, өткізуге және әдістемелік талдаулар, оқудан тыс іс-шаралар өткізу барысында әдістемелік көмек беру	қаңтар	Әдістемелік көмек	Әдіскерлер, ОБ жетекшілері, тәлімгерлер
12	Жас маманның кәсіби біліктілігін дамыту, сабақтарына қатысу, тәлімгер-ұстазының сабағына қатыстыру. 1. Оқу іс-әрекеттер түрлері мен оларды саралау жолдарымен танысу. 2. Ата-аналармен жұмыс жасау жолдарын қарастыру.	штаттық режимде	Өзара сабақтарға қатысудың талдау парақтары, хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер
13	Жас педагогтің ата-ана мен білім алушылардың арасындағы қарым-қатынасы, психологиялық-педагогикалық қызметі	наурыз	Ұсынымдар	ОТДЖ орынбасары, әдіскерлер, психолог
14	Жас мамандарға педагогикалық біліктіліктерін арттыру курстары мен өндіріс орындарында тағылымдама ұйымдастыру	сәуір	Курстардан өту, сертификат	Әдіскерлер
15	Жас мамандардың кәсіби құзыреттілігін, педагогикалық шеберлігін, белсенділігін арттыру жұмыстары	мамыр	Облыс, қала аумағында өтетін семинар және т.б. іс-шараларға қатысу	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
16	Жас маман жұмысын қорытындылау	маусым	Хаттама, шешімдер	Жас мамандар, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер

II. «Жас мамандар» мектебінде атқарылатын іс-шаралар жүйесі

1	Психологиялық сағат: «Колледжге қалай тез бейімделуге болады?» жас мамандарды педагогикалық-психологиялық қолдау тренингі	қыркүйек	Психологиялық сағат	Психолог, әдіскерлер
2	«Оқыту процесін ұйымдастырудың формалары және сабақ түрлері» тақырыбында семинар	қыркүйек	Семинар Әдістемелік ұсынымдар	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
3	Сабақты жоспарлау, оқыту нәтижелері, баға критерийлерін белгілеу	қыркүйек	Семинар-кеңес	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер,

				ПЦК төрағалары
4	Жас мамандарға цифрлық ресурстар, АКТ пайдалану арқылы жұмыс істеуді ұйымдастыру	қазан	вебинар	Әдіскер, арнайы пән оқытушылары, ПЦК төрағалары
5	Жас мамандарға оқу-тәрбие үрдісінде дидактикалық материалдардың сабақта қолданудың тиімділігі мен мүмкіндіктерін көрсету	қараша	семинар	Озық тәжірибелі педагогтер, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
6	Дәстүрлі емес әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы студенттердің танымдық, белсенділік қызметін арттыру	қараша	әдістемелік ұсынымдар	Әдіскерлер, озық тәжірибелі педагогтер, ПЦК төрағалары
7	«Оқыту үрдісіндегі кері байланыстың тиімді жолдары» тақырыбында практикалық семинар	ақпан	Практикалық семинар	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер
8	«Сабақтың өзіндік талдауы – педагогтің кәсіптік шеберлігін қалыптастыру шарттарының бірі» тақырыбында практикалық семинар	ақпан	Практикалық семинар	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер
9	Жас мамандарды колледжішілік семинар, жарыс, байқауларға қатыстыру «Жарқын болашақ иесі – бүгінгі жас маман»	наурыз	Байқаулар, кәсіби шеберлік сайыстарға қатысу	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер
10	Педагогикалық технологиялардың негізін зерттеу, оқытудың тиімді әдіс-тәсілдерін қолдану	сәуір	Дөңгелек үстел	Әдіскерлер, жас мамандар, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер
11	«Мен маман ретінде қалыптасуымда қандай проблемаларға кезіктім және оны қалай шештім?» тақырыбында қорытынды практикалық семинар	маусым	Практикалық семинар	Әдіскерлер, жас мамандар, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер, психолог
12	Кәсіби құзыреттілігін мониторингілеу жолында жас мамандардың өз білімін жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілетін бағалау	маусым	Мониторинг	Әдіскерлер, жас мамандар, ПЦК төрағалары, тәлімгерлер, психолог

III. «Жас маман» мектебінің отырыстары

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы	Орындалу мерзімі	Индикаторлар/соңғы нәтиже	Жауаптылар
1	1.«Жас маман» мектебінің жаңа құрамымен танысу, жылдық жоспарын талқылау. 2. Оқу-тәрбие үрдісінде қолданылатын нормативтік құжаттар және оқу-әдістемелік құжаттарын жүргізу туралы әдістемелік ұсынымдар. 3.Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту. 4.Әртүрлі мәселелер.	қыркүйек	Мақсаты: жас педагогтер мен ө/о шеберлеріне бағыт-бағдар беру және әдістемелік көмек көрсету. Хаттамалар, шешімдер	ОӘДЖ орынбасары, әдіскерлер, ПЦК төрағалары
2	1.Сабақ түрлері мен оларды саралау жолдарымен танысу, сабақты талдау. 2.Тәлімгерлермен сабақтастық жұмысы 3. Әртүрлі мәселелер.	қараша	Мақсаты: жас маманның кәсіби біліктілігін дамыту, сабақтарына қатысу, тәлімгерлердің сабақтарына қатыстыру. Хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
3	1.Жас мамандардың ашық сабақтарын жоспарлау, өткізу және әдістемелік талдаулар жұмыстары 2.Өз білімін көтеру жоспарымен жұмыс жасау. 3. Әртүрлі мәселелер.	қаңтар	Мақсаты: жас мамандарға педагогикалық бағыт-бағдар бере отырып, оқу-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру жолдарын меңгерту. Хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
4	1.Оқу үрдісінде инновациялық, цифрлық технологиялар әдістерін қолданудың тиімділігі. 2.Білім алушылардың білімін бағалау нормативтері. 3.Әртүрлі мәселелер.	наурыз	Мақсаты: оқытушылардың кәсіби шеберлігі мен білімді бағалау деңгейлерін арттыру. Хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары
5	1. Тәлімгерлер мен жас мамандардың оқу жылында атқарылған жұмыс қорытындылары 2.Мониторинг қорытындысы 3.Әртүрлі мәселелер	маусым	Мақсаты: жас мамандардың кәсіби деңгейлерін бағалау рейтингісі Хаттама, шешімдер	Әдіскерлер, ПЦК төрағалары

Әдіскер

бай

Байболаева М.